



Cinvestav

Sinac

MANUAL PARA LA SOLICITUD DE
APOYO PROPEDÉUTICO - CINVESTAV

Ingresa a la siguiente dirección electrónica:

- ▶ <https://sinac.cinvestav.mx/>

Cinvestav

SISTEMA DE INFORMACIÓN ACADÉMICA

Sinac

Inicio Administración Profesores Documentación Aviso de Privacidad

Home

Bienvenida

CINVESTAV SEDE SUR

Unidad D.F. Sur

Mision

- Consolidar un sistema de gestión que coordina, planifica y ejecuta procesos dirigidos a lograr la sustentabilidad, de manera desconcentrada y participativa, con recursos suficientes en cantidad y calidad para el cumplimiento de sus competencias , brindando calidad y eficiencia en el servicio.

Vision

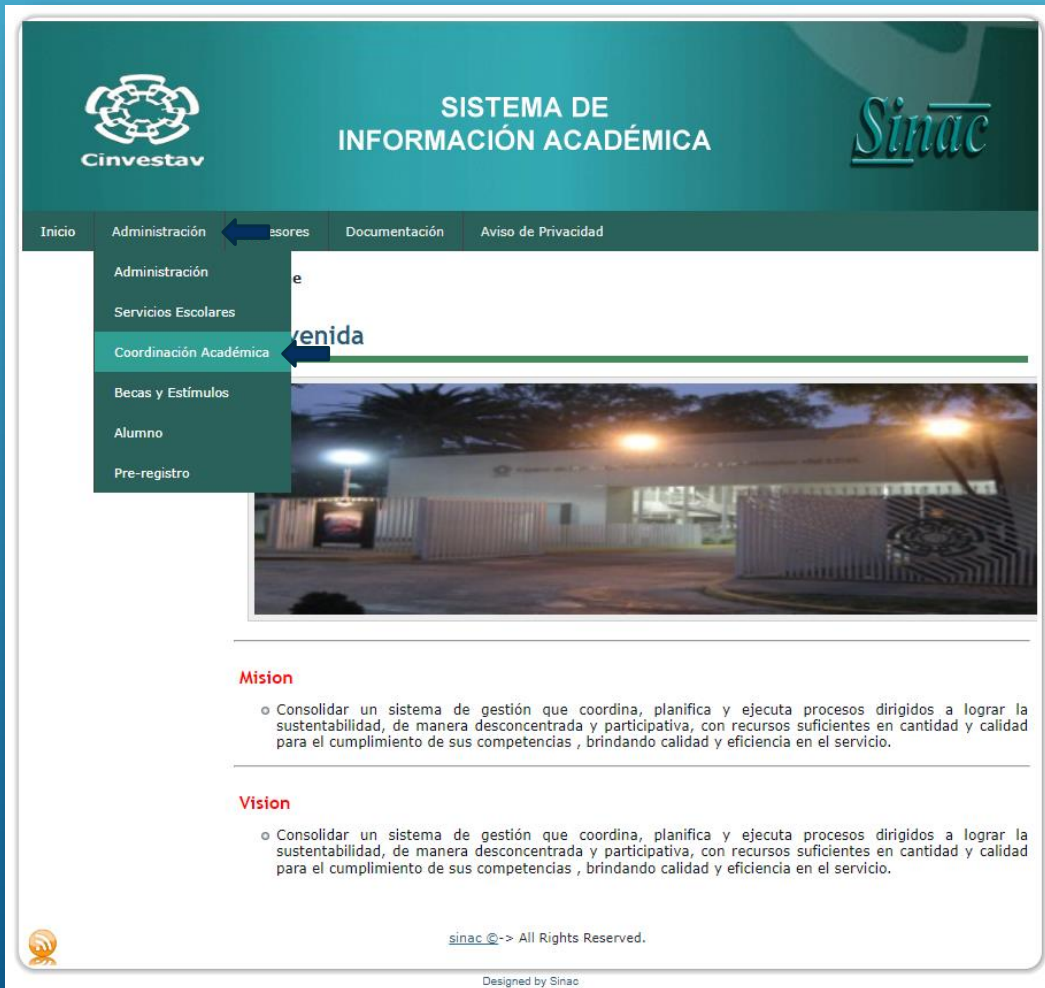
- Consolidar un sistema de gestión que coordina, planifica y ejecuta procesos dirigidos a lograr la sustentabilidad, de manera desconcentrada y participativa, con recursos suficientes en cantidad y calidad para el cumplimiento de sus competencias , brindando calidad y eficiencia en el servicio.

 [sinac @->](#) All Rights Reserved.

Designed by Sinac

INGRESAR AL MÓDULO COORDINACIÓN ACADÉMICA

- ▶ Da clic en la pestaña **Administración**
- ▶ Posteriormente en la pestaña **Coordinación Académica**
- ▶ Ingrese su **Usuario** y **Contraseña**

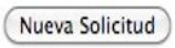


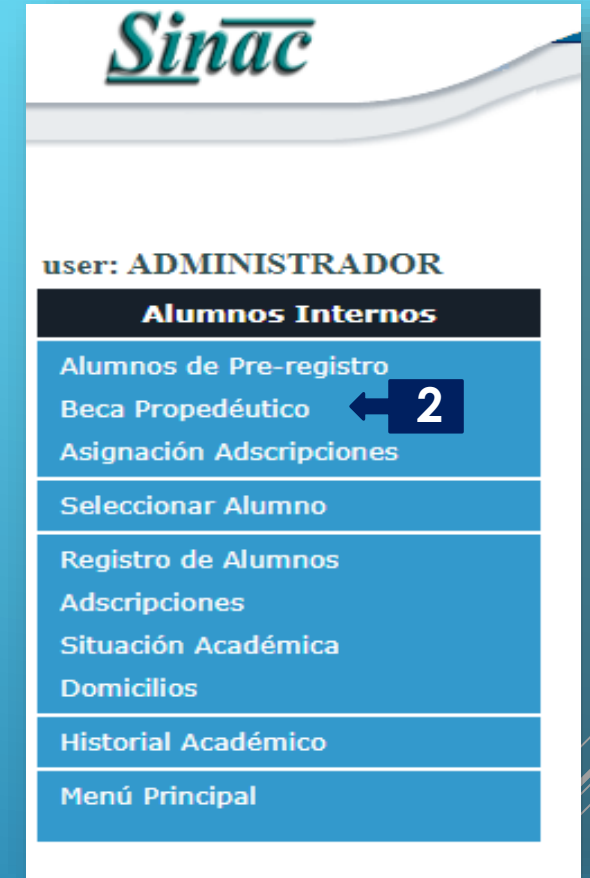
The screenshot shows the Sinac website's home page. At the top, there is a header with the Cinvestav logo on the left, the text 'SISTEMA DE INFORMACIÓN ACADÉMICA' in the center, and the Sinac logo on the right. Below the header is a navigation bar with links for 'Inicio', 'Administración', 'Profesores', 'Documentación', and 'Aviso de Privacidad'. The 'Administración' menu is expanded, showing options like 'Administración', 'Servicios Escolares', 'Coordinación Académica' (which is highlighted with a blue bar and a white arrow), 'Becas y Estímulos', 'Alumno', and 'Pre-registro'. Below the navigation is a large image of a school building at night. Underneath the image, there are sections for 'Mision' and 'Vision', each followed by a list of bullet points. At the bottom left, there is a small RSS icon and the text 'sinac @-> All Rights Reserved.'. At the bottom center, it says 'Designed by Sinac'.



The screenshot shows the login page for the 'Administración de Coordinación Académica' module. The header is identical to the home page. Below the navigation bar, the text 'Home' is centered, followed by 'Administración de Coordinación Académica'. The main content area features the Sinac logo, a login form with two input fields labeled 'Usuario:' and 'Contraseña:', and a green 'Ingresar' button. At the bottom, there is a small RSS icon, the text 'sinac @-> All Rights Reserved.', and 'Designed by Sinac'.


Para crear la solicitud de apoyo

1. En el **Menú**, ingrese en la pestaña **De Alumnos Internos**.
2. En **Alumnos Internos** ingrese a **Beca Propedéutico**.
3. En la sección **Solicitud de apoyo para propedéutico**, podrá ver el registro de solicitudes.
4. En el ícono  podrá crear una nueva solicitud de Apoyo Propedéutico.



Notas importantes:

- La solicitud "**NO**" se podrá modificar, si necesita hacer un cambio tendrá que eliminarla y generar una nueva.
- La solicitud "**NO**" se podrá eliminar cuando haya sido **aceptada** por el departamento de becas.
- De acuerdo al número de pagos del propedéutico será el número de solicitudes que el sistema permitirá hacer.

- ▶ En **Selecciona el propedéutico**, encontrara los registros de los inicios y términos de los propedéuticos.
- ▶ Para agregar un propedéutico dar clic en el botón **Agregar propedéutico**.
- ▶ Deberá de completar el formulario con la información correspondiente.
- ▶ Una vez que guarde la información se regresará a **Selecciona el propedéutico** para poder seleccionar la solicitud de propedéutico.
- ▶ Oprima el botón  para seleccionar a los estudiantes.

1. Selecciona el propedeutico

Propedeuticos

elige	#	fecha de inicio	fecha termino	
<input type="radio"/>	1			[Modificar]

↓

ir paso 2--> Agregar propedeutico Atrás

Agregar Propedeutico

Unidad	<input type="text" value="Ciudad de México"/>
Departamento	<input type="text"/>
Sección	<input type="text" value="NO APLICA"/>
Inicio de curso	<input type="text"/> ...
Término de curso	<input type="text"/> ...
Numero total de pagos(solicitudes) de este propedeutico	<input type="text"/>

Guardar Atrás

1. Selecciona el propedeutico

Propedeuticos

elige	#	fecha de inicio	fecha termino	
<input checked="" type="radio"/>	1	2012-01-23	2012-03-24	[Modificar]

ir paso 2--> Agregar propedeutico Atrás

- Utilice la **Consulta de Alumnos de Propedéutico** para visualizar a los alumnos de pre-registro.
- Da clic en **Enviar** para desplegar la lista de estudiantes a seleccionar para solicitar el apoyo.

Consulta de Alumnos de Propedéutico

Alumno:

Programa:

Genero:

Estado del estudiante:

Institución:

País:

Fecha:

- Ya seleccionados los estudiantes debe dar clic en **ir a paso 3**

2. Selecciona los alumnos de propedeutico

PROPEDEUTICO							Datos que impiden la solicitud Comuníquese con el alumno para que corrija sus datos
Clave	ALUMNO	Genero	Programa	Nacionalidad	Fecha de Registro		
34		masculino	Maestría	Senegalés	2012-08-03	No tiene informacion de residencia en México No es candidato a solicitud de beca	
<input type="checkbox"/> 15		femenino	Maestría	Mexicano	2021-08-19		
<input type="checkbox"/> 80		femenino	Maestría	Mexicano	2015-07-31		
<input type="checkbox"/> 97		masculino	Maestría	Mexicano	2016-08-25		
<input type="checkbox"/> 12		masculino	Maestría	Mexicano	2018-07-30		
<input type="checkbox"/> 10		masculino	Maestría	Mexicano	2017-07-20		
<input type="checkbox"/> 10		masculino	Maestría	Mexicano	2011-01-01	-carretera no valida -camino no valido -referencia1 no valida -referencia2 no valida -referencia3 no valida -ubicacion no valida	

Nota: Recuerde que pueden haber estudiantes a quienes no se les pueda seleccionar ya que cuentan con Datos incompletos o Datos incorrectos en su Pre-registro.

- En **paso 3** eligiera los cursos que se impartieron en el propedéutico.

Paso 3. Elige los cursos:

CURSOS

#	Nombre de la materia	Investigador	
<input type="checkbox"/>	1 Prueba materia propedéutico	Dr.	[Modificar]
<input type="checkbox"/>	2 Programación	Dra	[Modificar]
<input type="checkbox"/>	3 Programación	Dr.	[Modificar]
<input type="checkbox"/>	4 Programación	Dr.	[Modificar]
<input type="checkbox"/>	5 Programación	Dr.	[Modificar]

↓

- En caso en que no se encuentre el curso, se podrá generar el curso dando clic en **Agregar un curso**.

Agregar Cursos de propedeutico

Materia: ... ←

Investigador: ... ←

→

- En caso de no encontrar la materia, podrá agregarla en la sección **Materias y Agregar una materia**, una vez que guarde la información de la materia, podrá guardar el curso y podrá seleccionar el curso.

MATERIAS

←

#	Nombre de la materia
---	----------------------

Agregar una Materia de propedeutico

Materia:

→

Paso 4. Agregar calificaciones:

Solicitud de apoyo para propedeutico

Unidad	Departamento	Seccion	Inicio de Curso	Termino de Curso	Mes Solicitado
Ciudad de México		NO APLICA	2024-03-01	2024-03-29	-Selecciones el mes- ▾

#	Nombre completo de los estudiantes	CURP	Fecha de nacimiento	Estado de nacimiento	Email	calificaciones		
						1	2	3
1			1981-09-05	Ciudad de México		0.0	0.0	0.0
2			1986-09-27	Ciudad de México		0.0	0.0	0.0
3			1986-09-27	No aplica		0.0	0.0	0.0
4			1989-09-14	Ciudad de México		0.0	0.0	0.0
5			1987-12-23	Oaxaca		0.0	0.0	0.0

Existen: 5 registros

#	Nombre de las materias	Responsable
1	Diseño de algoritmos	
2	Programación y Algoritmos	
3	Prueba materia propedeútica	

Guardar Solicitud Atrás

1. Seleccione el mes que solicitará.
2. Agregue las calificaciones correspondientes a cada alumno y materias.
3. El número de calificaciones corresponde al número de materias cursadas
4. Los promedios menores a 8 no proceden.

Paso 5. Imprimir solicitud:

Solicitud de apoyo para propedeutico

Unidad	Departamento	Seccion	Inicio de Curso	Termino de Curso	Fecha de Solicitud	Mes Solicitado
Ciudad de México	Computación	NO APLICA	2024-03-01	2024-03-26	2024-02-15	Marzo

#	Nombre completo de los estudiantes	CURP	Fecha de nacimiento	Estado de nacimiento	Email	calificaciones			Promedio
						1	2	3	
1			1981-09-05	Ciudad de México		10	8	9	9.0
2			1986-09-27	Ciudad de México		10	7	8	8.3
3			1989-09-14	Ciudad de México		10	9	7	8.6

Existen 3 registros

#	Nombre de las materias	Responsable
1	Diseño de algoritmos	
2	Programación y Algoritmos	
3	Prueba materia propedeutico	



Imprimir Solicitud

1. Después de capturar el mes solicitado y las calificaciones, revisar que la información este correcta.
2. Deberá de guardar la solicitud.
3. Imprimir la solicitud.

SOLICITUD DE APOYO PROPEDÉUTICO

La carta compromiso se genera automáticamente una vez que imprime la solicitud

Ciudad de México, DD/MM/YYYY

Comité Evaluador de Becas CINVESTAV

En relación con mi solicitud de apoyo para curso propedéutico, me comprometo a concluir el curso propedéutico para el que me fue otorgado el apoyo, así como a participar en las actividades de Contraloría Social en caso de ser requerido para ello.

Asimismo, declaro bajo protesta de decir verdad que no cuento con algún otro apoyo y/o ayuda con el mismo carácter o para el mismo concepto a la que recibo por parte del Centro de Investigación y de Estudios Avanzados del Instituto Politécnico Nacional.

Declaro esta situación para los efectos administrativos y legales a que haya lugar.

Unidad	Departamento	Sección

#	Nombre completo de los estudiantes	CURP	Programa	Firma
1				
2				
3				
4				



CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y DE ESTUDIOS AVANZADOS DEL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL

SOLICITUD DE APOYO PARA CURSO PROPEDÉUTICO

ID SOLICITUD	DEP-PP-2024-#
Fecha de Solicitud	dd/mm/yyyy

Unidad	Departamento	Sección	Inicio de Curso	Termino de Curso	Mes Solicitado

#	Nombre completo de los estudiantes	CURP	Calificaciones	Prom.	Aprobada
1					
2					
3					
4					

#	Nombre de las materias	Responsable
1		
2		

Nombre y firma del/de la Coordinador/a Académico/a

Documentos que deberán anexarse para evaluar la solicitud

- * Carta compromiso.
- * Carta de aceptación al curso propedéutico.
- * CURP
- * Para estudiantes extranjeros/as agregar copia de la tarjeta migratoria vigente.

Esta solicitud únicamente será evaluada si presenta las firmas requeridas y la documentación completa.

"Este programa es público ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa."

Importante:

Las solicitudes registradas a través del Sistema Sinac (<https://sinac.cinvestav.mx/>) así como la documentación requerida en la solicitud, deberán contener **todas las firmas autógrafas correspondientes.**

Para el envío de solicitudes, la Coordinación integrará un **archivo pdf**, en el que se incluirá la solicitud de apoyo y la documentación requerida en orden conforme al formato de la solicitud. Este archivo deberá denominarse con el Nombre del Departamento y el Tipo de Apoyo. **Ejemplo: "COMPUTACIÓN – APOYO PROPEDÉUTICO"** y será enviado al correo apoyos@cinvestav.mx. En el asunto del correo se debe indicar el departamento y el nombre del apoyo.